

# Programación General Anual



**Nombre del Centro**

CEIP Santísimo Cristo de la Vera Cruz

**Código del centro**

45000710

**Curso académico**

2024/2025

**Fecha del informe**

28/01/2025

**Versión**

13-12-2024 13:14:39

# Índice

## Introducción

---

### A. Conclusiones del curso anterior

---

Conclusiones

---

### B. Objetivo, Actuación y Planificación

---

Procesos de enseñanza

---

Participación y convivencia

---

Coordinación externa

---

Planes y programas

---

Servicios complementarios

---

Objetivos propios

---

### C. Formación e Innovación

---

Eje formativo

---

Aclaraciones

---

### D. Aspectos organizativos

---

Horarios

---

Actividades

---

Periodos

---

Espacios y tiempos

---

Responsabilidades

---

Calendarios

---

### E. Actividades extracurriculares

---

Relación de actividades extracurriculares

---

### F. Presupuesto anual del centro

---

Estado del presupuesto anual

---

### G. Planificación de la Evaluación Interna

---

Evaluación interna

---



## Introducción

Acta de aprobación de la Programación General Anual por Consejo Escolar:

Fecha convocatoria	Fecha reunión	Hora reunión	Lugar	Estado	Tipo
05-12-2024	09-12-2024	17:30	Sala de profesores	Realizada	Ordinaria

## A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

### Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

#### A. PROCESOS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE

##### A1. Actualizar el Proyecto Educativo( LOMLOE )

- Que las herramientas facilitadas por la Consejería sean más ágiles, y no sufran constantes modificaciones durante el curso.
- Todos los planes realizados e incorporados al PEC se han ido revisando e incorporando propuestas de mejora que se incluyen las memorias respectivas.
- Actualizar la propuesta curricular de las programaciones didácticas.
- Organizar las programaciones por niveles, no por áreas.

##### A2. Continuar explorando nuevos recursos didácticos y metodológicos.

- Continuar desarrollando los distintos proyectos que se llevan a cabo en el centro, ya que nos permiten realizar actividades más dinámicas y motivadoras para el alumnado.
- Acogernos a la continuidad del proyecto PROA+, con la inclusión de nuevas actividades palancas.
- Continuar contando con el programa Refuerza-T.
- Establecer desde principio de curso una propuesta de actividades a desarrollar de los distintos proyectos.
- Continuar con la elaboración de situaciones de aprendizaje.

##### A.3.Potenciar la atención a la diversidad desde todos los ámbitos

- Dar continuidad al programa PROA+.
- Continuar con el recurso de los Planes de Éxito Escolar de la consejería.+
- Dar continuidad al programa de patios inclusivos. Asociaciones escolares

##### A.4.Proyecto atención educativa(LOMLOE)

- Establecer un calendario marcando las sesiones que se van a trabajar de forma coordinada con el área de religión.

##### A.5. Elaboración y puesta en práctica del Proyecto de Centro

- Revisión

## **B. ACTUACIONES RELATIVAS A LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO Y DE LA CONVIVENCIA**

### **B1. Actualizar y desarrollar el Plan de gestión del Centro (LOMLOE)**

- Mejorar el aislamiento de los edificios para el frío y el calor.
- Instalar equipos de refrigeración de bajo consumo para los meses de calor, en el resto de edificios, como se comprometió la JCCM.
- Continuar con el acondicionamiento de patios de educación infantil
- Continuar con un buen asesoramiento del CAU para la reparación y reposición del material informático.

### **B2. Continuar mejorando la comunicación entre los diferentes órganos del centro.**

### **B3 Potenciar la convivencia**

- Temporalizar desde principio de curso las sesiones del Proyecto Ubuntu.
- Ampliación del Proyecto de Patios Inclusivos, acogándose a la modalidad B. de la convocatoria del Ministerio, implicando a la totalidad del profesorado.
- Mejorar la comunicación y coordinación general del centro
- Mejorar el funcionamiento de Educamos CLM , evitando la constante actualización o incorporación de herramientas sin un tiempo considerable para que el profesorado pueda manejar la herramienta.

## **C. ACTUACIONES RELATIVAS A LAS RELACIONES CON EL ENTORNO COLABORACIÓN CON INSTITUCIONES Y PARTICIPACIÓN DE LAS FAMILIAS**

### **C1. Continuar colaborando con otros centros educativos, así como con asociaciones e instituciones.**

- Seguir estableciendo actividades conjuntas entre centros para que no se limite a un solo día el acercamiento al IES.
- Continuar participando en las distintas actividades organizadas por el Ayuntamiento dirigidas a los centros educativos de la localidad.
- Continuar realizando sesiones informativas antes del periodo de admisión con las familias de sexto por parte del IES Consaburum, para darles a conocer los recursos que les puede ofrecer el centro.
- Continuar con la participación en la próxima convocatoria de ZIENZIABURUM, con los trabajos realizados durante todo el curso.
- Que la totalidad del profesorado consulte de forma sistemática el calendario de actividades que se propone desde la dirección del centro.

### **C2. Continuar mejorando la relación entre la escuela y la familia.**

- Buscar estrategias para aumentar la asistencia de las familias a las reuniones generales.

- Mejorar la implicación de las familias en el desarrollo educativo de sus hijos, especialmente en los cursos superiores, alumnado absentista, utilizando recursos personales del centro además del tutor/a, como departamento de Orientación, PSC
- Impulsar el Plan Local de absentismo,

## D. ACTUACIONES RELATIVAS A LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN Y FORMACIÓN

### D1. Impulsar el plan de evaluación interna

- Continuar con la utilización de las herramientas facilitadas por la JCCM dentro de Educamos CLM para recogida de información

### D2. Continuar favoreciendo la formación permanente del profesorado.

- Formación STEAM (Radio y Croma)
- Proyecto de Innovación

### D3. Promover la formación de las familias a través de recursos formativos flexibles

- Continuar con la colaboración con el AMPA, para el desarrollo y detección de los intereses de las familias para el desarrollo de estas actividades.

## B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

### Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

<b>Objetivo: Actualización del PEC</b>				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Actualizar y elaborar las programaciones didácticas	T1	E. Directivo	Educamos CLM	Documento elaborado
Actualización del PEC	T1	E. Directivo	Educamos CLM	Documento elaborado
Actualizar el Plan de Igualdad y Convivencia.	T1	Coordinador	Educamos CLM	Documento elaborado

Actualización y revisión del Plan Digital del Centro.	T1	Coordinador	Educamos CLM	Documento elaborado
Actualización y revisión del Plan de Lectura	T1	Coordinador	Proyecto Innovación	Documento elaborado
Actualización del Plan de Evaluación Interna del Centro.	T1	E. Directivo	Educamos CLM	Documento elaborado
Actualización del Plan de Mejora de centro	T1	E. Directivo	Educamos CLM	Documento elaborado
Actualización del NCOF	T1	E. Directivo	Educamos CLM	Documento elaborado

## Objetivo: Continuar explorando nuevos recursos didácticos y metodológicos.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Mejorar la competencia digital del alumnado y del profesorado	T123	Claustro	Paneles/ tabletas	Memoria
Impulsar nuevas posibilidades metodológicas a través de los distintos proyectos realizados en el centro ( PROA +, PREPARA-T, AGRUPACIONES ESCOLARES, HUERTOS, ECOESCUELAS, PROYECTO ESCOLAR SALUDABLE., PROYECTO DE EDUCACIÓN EMOCIONAL )	T123	Coordinadores	Formación	Materiales y recursos elaborados
Elaboración de situaciones aprendizaje	T123	Claustro	Educamos CLM	Material

## Objetivo: Desarrollar El Plan de Digitalización Educativa de Castilla-La Mancha

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Realizar un seguimiento de los alumnos que no cuentan con medios tecnológicos o que se encuentren obsoletos	T123	Coordinador	H. Digitales	Memoria
Puesta en marcha de los recursos tecnológicos que tiene el centro: Robótica, Radio y Croma. Programa Código Escuela 4.0	T123	Coordinador	Formación	Materiales elaborados

## Objetivo: Potenciar la atención a la diversidad desde todos los ámbitos

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Plan de orientación académica, educativa y profesional 24-25	T123	E. Orientación	R. Humanos	Memoria

## Objetivo :Actualización y puesta en práctica el Proyecto atención educativa(LOMLOE)



Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Actualización del Proyecto de Atención Educativa.	T1	E. Directivo	H. Digitales	Memoria
Puesta en práctica del Proyecto de Atención Educativa.	T123	E. Directivo	H. Digitales	Memoria

## Actualización y puesta en práctica del Proyecto de Centro

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Desarrollo del proyecto en el centro.	T1	E. Directivo	H. Digitales	Memoria
Puesta en práctica	T123	E. Directivo	H. Digitales	Memoria

### Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

## Objetivo: Continuar mejorando la comunicación entre los diferentes órganos del centro.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Mejorar la organización y eficacia de los equipos de ciclo.	T1/T2/T3	E. Directivo	Herramientas TIC	Logros
Incorporar las actualizaciones de Educamos CLM.	T1/T2/T3	Claustro	Herramientas TIC	Logros

## Objetivo: Potenciar la convivencia

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Desarrollar el Plan de Igualdad y Convivencia	T1/T2/T3	Claustro	NCOF	Memoria

<https://drive.google.com/file/d/1LRttDXk8JX6SiP5iHMYW93xw455XfXnH/view?usp=sharing>

### Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

## Objetivo: Continuar colaborando con otros centros educativos, así como con asociaciones e instituciones.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Programa de Tránsito entre primaria/IES.	T123	E. Directivo	Encuentros	Memoria
Realizar proyectos conjuntos con centros de distintas comunidades a través del proyecto de Asociaciones Escolares del Ministerio de Educación.	T123	Coordinador	Encuentros	Memoria
Coordinar a través del Consejo Escolar Local las actividades realizadas con el Ayuntamiento y otros centros educativos de la localidad.	T123	Coordinador	H. Digitales	Actas
Coordinar a través de CCP, Coordinadores y responsable de actividades extraescolares todas las actividades que se realizan en el centro y que van surgiendo a lo largo del curso. con asociaciones, instituciones	T123	Coordinador	CCP	Actas
Temporalizar todas las actividades complementarias programadas por CCP en el calendario Compartido de Google.	T123	E. Directivo	H. Digitales	Análisis de datos

## Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

### Objetivo: Continuar estimulando la creatividad y la innovación

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Programa lingüístico en lengua inglesa.	T123	Coordinador	Aux. Conversación	Memoria
Continuar implantando el Proyecto Escolar Saludable Un estilo de vida	T123	Coordinador	Somos Deporte	Memoria
Continuar con el desarrollo del PROA +.	T123	Coordinador	1/2 vacante	Memoria
Continuar con la atención especializada a alumnos con TEA.	T123	E. Orientación	Profesiones Aula TEA	Memoria
Continuar trabajando en el proyecto de Ecoescuelas	T123	Coordinador	Talleres /Huerto/ Cartel	Memoria
Continuar desarrollando el Plan Digital del Centro.	T123	Coordinador	H. Digitales	Memoria
Implantar el proyecto: Aventura coeducativa de norte a sur: jugo yo-juegas tú (Asociaciones escolares)	T123	Coordinador	Encuentros formativos	Memoria
Plan de Éxito educativo.	T123	Coordinador	1/2 Vacante	Memoria
Escuela 4.0	t123	Coordinador	H. Digitales	Memoria

## Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

## Objetivo: Seguir incrementando los servicios complementarios del centro.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Continuar con la ruta de transporte para el curso 2024/2025	T123	E. Directivo	Consejería	Memoria
Puesta en marcha del Comedor Escolar	T123	E. Directivo	Consejería	Memoria

### Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

## Objetivo: Rehabilitación de espacios del centro

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Cambio de ventanas para conseguir que sea energéticamente más eficiente.	T123	Ayuntamiento/UT	Materiales	Memoria
Creación de espacios de sombra	T123	Ayuntamiento/UT	Materiales	Memoria
Climatización de los edificios debido a las altas temperaturas	T123	Ayuntamiento/UT	Materiales	Memoria
Revisión y cambio del sistema de calefacción actual	T123	Ayuntamiento/UT	Materiales	Memoria

## Objetivo: Poner en marcha el Comedor Escolar del Centro

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Coordinar con las distintas administraciones la puesta en marcha del comedor	T1	E. Directivo	Humanos	Memoria

## Objetivo: Utilizar los recursos que ofrece la Comunidad Educativa para favorecer la Inclusión educativa

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Organizar talleres en tiempo de recreo donde participen los abuelos del Centro de Día	T123	E. Directivo	Humanos	Memoria

Fomentar la participación de las familias como recurso en el desarrollo de actividades.	T123	Coordinadores		Memoria
-----------------------------------------------------------------------------------------	------	---------------	--	---------

## C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

### Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
  - Convivencia y valores democráticos
- Competencias clave
  - Refuerzo de la competencia lectora
- Compromiso profesional
 

**Campo NO obligatorio por registrar**
- Comunicación y liderazgo
 

**Campo NO obligatorio por registrar**
- Enseñanza - aprendizaje
  - Evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje
  - Práctica y gestión del proceso de enseñanza-aprendizaje
  - Programación del proceso de enseñanza-aprendizaje
- Formación profesional
 

**Campo NO obligatorio por registrar**
- Programas CLM
  - Educación inclusiva

- Éxito educativo y prevención del abandono escolar
- Proyectos de innovación educativa
- Proyectos escolares saludables
- Radio educativa
- Proyectos bilingües
- Transformación digital
  - Código Escuela 4.0
  - Competencia digital docente
  - EducamosCLM
- Particularidades del centro

<b>1. ANTECEDENTES FORMATIVOS DEL CENTRO.</b>	
2005/2006	<b>SEMINARIO: PLAN DE LECTURA DEL CENTRO. TÉCNICAS DE ANIMACIÓN A LA LECTURA</b>
2006/2007	<b>SEMINARIO: ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD</b>
2007/2008	<b>SEMINARIO: PATRIMONIO CULTURAL DE NUESTRO ENTORNO Y NUESTRA COMUNIDAD AUTÓNOMA</b>
2008/2009	<b>SEMINARIO: PATRIMONIO CULTURAL DE NUESTRA COMUNIDAD</b>
2009/2010	<b>SEMINARIO: METODOLOGÍA ESPECÍFICA PARA TRABAJAR COMPETENCIAS</b>
2010/2011	<b>SEMINARIO: LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS: ELABORACIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>
2011/2012	<b>SEMINARIO: LA INCORPORACIÓN DE LAS TIC AL PROYECTO DE INNOVACIÓN ¿PATRIMONIO ARTÍSTICO Y NATURAL DE CASTILLA-LA MANCHA¿</b>
2012/2013	<b>PROYECTO DE INNOVACIÓN: ¿ LA PINTURA A LO LARGO DE LA HISTORIA¿</b>
2013/2014	<b>PROYECTO: Para verlo verde : ¡ Cúidalo, cuídate,..!¿ proyecto desarrollado en el centro además de seminario de</b>

	<i>formación coordinado por el responsable de formación y TIC con el CRFP</i>
2014/2015	<b>PROYECTO + ACTIVA ¿ Un estilo de vida ¿ proyecto desarrollado en el centro además de seminario de formación coordinado por el responsable de formación y TIC con el CRFP</b> <b>PROYECTO ERASMUS +</b>
2015/2016	<b>PROYECTO + ACTIVA</b> <b>PROYECTO ERASMUS +</b> <b>PROYECTO LA DIFERENCIA SIEMPRE SUMA</b>
2016/2017	<b>PROYECTO ESCOLAR SALUDABLE</b> <b>PROYECTO LA DIFERENCIA SIEMPRE SUMA : Plan de lectura en valores</b> <b>SEMINARIO DE FORMACIÓN:PROYECTO ¿ UN ESTILO DE VIDA ¿</b> <b>GRUPO DE TRABAJO ECOESCUELAS</b>
2017 / 2018	<b>PROYECTO ESCOLAR SALUDABLE</b> <b>PROYECTO LA DIFERENCIA SIEMPRE SUMA : Plan de lectura en valores</b> <b>SEMINARIO DE FORMACIÓN:PROYECTO ¿ UN ESTILO DE VIDA ¿</b> <b>GRUPO DE TRABAJO ECOESCUELAS</b>
2018-2019	<b>PROYECTO ESCOLAR SALUDABLE</b> <b>SEMINARIO DE FORMACIÓN ¿ TIC TAC: UNA ESCUELA DIGITAL¿</b> <b>GRUPO DE TRABAJO ECOESCUELAS</b>
2019-2020	<b>SEMINARIO DE FORMACIÓN.INCLUSIÓN EDUCATIVA</b> <b>GRUPO DE TRABAJO: CARMETA</b> <b>GRUPO DE TRABAJO E INFANTIL: Técnicas de relajación, atención y mindfulness.</b>
2020-2021	<b>SEMINARIO DE FORMACIÓN: EDUCACIÓN PARA LA SALUD Y FORMACIÓN DOCENTE</b>
2021-2022	<b>SEMINARIO DE FORMACIÓN STEAM</b> <b>CONTINUACIÓN DEL PROGRAMA PROA +</b> <b>DIGITALIZACIÓN DOCENTE MÓDULO A</b>
2022-2023	<b>SEMINARIO DE FORMACIÓN STEAM</b> <b>CONTINUACIÓN DEL PROGRAMA PROA +</b> <b>PROYECTO ESCOLAR SALUDABLE</b> <b>GRUPO DE TRABAJO ECOESCUELAS</b> <b>GRUPO DE TRABAJO: TRANSFORMACIÓN DIGITAL DOCENTE: CEIP SANTÍSIMO CRISTO DE LA VERA CRUZ</b> <b>DIGITALIZACIÓN DOCENTE MÓDULO B Y C</b>
2023-2024	<b>SEMINARIO STEAM: Experiencias Steam en el aula. Código Escuela 4.0. Robótica</b> <b>CONTINUACIÓN DEL PROGRAMA PROA +</b> <b>PROYECTO ESCOLAR SALUDABLE</b> <b>GRUPO DE TRABAJO ECOESCUELAS : Biodiversidad y huertos escolares.</b> <b>PROGRAMA PREPARA-T.: Experiencias de docencia compartida.</b>
2024-2025	<b>PROA +</b> <b>PROGRAMA PREPARAT</b> <b>PROYECTO ESCOLAR SALUDABLE</b> <b>SELLO VIDASALUDABLE</b> <b>ECOESCUELAS.</b> <b>PROYECTO ASOCIACIONES ESCOLARES</b> <b>PROYECTO DE INNOVACIÓN EDUCATIVA .</b> <b>RADIO Y CROMA</b>

## **ANÁLISIS DEL CONTEXTO**

Hoy en día, la mayoría del Claustro de Profesores es capaz de formarse autónomamente en aquellos aspectos que requieren su atención, por lo que acude a las fuentes que necesita en cada momento: bien, Internet; bien, los cursos programados por el CRFP u otras instituciones.

Y aunque muchos de nosotros utilizamos los cauces formativos citados anteriormente, el auténtico motor de formación es nuestra propia experiencia compartida con los demás. Esto que parece algo simple, es la mejor acción formativa de la que disponemos porque nos permite ir aprendiendo estrategias y herramientas valiosas para nuestra labor docente y, al mismo tiempo, experimentarlas, comunicarlas y compartirlas con los demás.

Este centro valora especialmente abrir nuevas fronteras donde experimentar y mejorar la labor diaria en el aula o fuera de ella. Y no hay que olvidar que este trabajo inmenso de los últimos años solo ha sido posible gracias a esa ilusión por mejorar de su Claustro de Profesores.

## **OBJETIVOS**

La formación del profesorado debe perseguir como finalidad el logro de una mayor capacitación y competencia profesional como elemento esencial para obtener mejores resultados y conseguir el éxito educativo de todo el alumnado.

Para ello, se plantean los siguientes objetivos:

1. Facilitar al profesorado la formación y el asesoramiento necesario para la mejora de las prácticas educativas, el rendimiento y el éxito educativo de todo el alumnado.
2. Fomentar la cultura del trabajo en equipo, la toma de decisiones y los acuerdos compartidos.
3. Propiciar el intercambio de buenas prácticas profesionales generando una actitud de reflexión permanente sobre la práctica docente.
4. Respalda el desarrollo de modelos educativos y estrategias de enseñanza-aprendizaje que permitan dar respuesta a la diversidad del alumnado, contribuyendo al incremento de la equidad y la igualdad de oportunidades, favoreciendo la transformación del centro en un entorno colaborativo de aprendizaje en la que participen todos los miembros de la comunidad educativa.
5. Apoyar, mediante actuaciones específicas de formación, el asesoramiento para la mejora de las competencias docentes.



## Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

Hoy en día, la mayoría del Claustro de Profesores es capaz de formarse autónomamente en aquellos aspectos que requieren su atención, por lo que acude a las fuentes que necesita en cada momento: bien, Internet; bien, los cursos programados por el CRFP u otras instituciones.

Y aunque muchos de nosotros utilizamos los cauces formativos citados anteriormente, el auténtico motor de formación es nuestra propia experiencia compartida con los demás. Esto que parece algo simple, es la mejor acción formativa de la que disponemos porque nos permite ir aprendiendo estrategias y herramientas valiosas para nuestra labor docente y, al mismo tiempo, experimentarlas, comunicarlas y compartirlas con los demás.

Este centro valora especialmente abrir nuevas fronteras donde experimentar y mejorar la labor diaria en el aula o fuera de ella. Y no hay que olvidar que este trabajo inmenso de los últimos años solo ha sido posible gracias a esa ilusión por mejorar de su Claustro de Profesores.

## D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

### Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
1ª SESIÓN	9:00	9:45	45
2ª SESIÓN	9:45	10:30	45
3ª SESIÓN	10:30	11:15	45
4ª SESIÓN	11:15	12:00	45
RECREO	12:00	12:30	30
5ª SESIÓN	12:30	13:15	45

6ª SESIÓN	13:15	14:00	45
4ª EXCLUSIVA. MARTES	14:00	15:00	60
1ª EXCLUSIVA. LUNES	15:30	16:30	60
2ª EXCLUSIVA. LUNES	16:30	17:30	60
3ª EXCLUSIVA. LUNES	17:30	18:30	60

- Particularidades del centro

### HORARIO JUNIO Y SEPTIEMBRE.

El horario de junio y septiembre se compone igualmente de 6 sesiones, junto con el recreo.

El horario de exclusivas del profesorado se realiza de lunes a jueves de 13:00 a 14:00h, siendo el miércoles el día asignado de atención a familias.

#### HORARIO LECTIVO

##### JUNIO/SEPTIEMBRE

1ª sesión 09:00 ¿ 09:40

2ª sesión 09:40 ¿ 10:20

3ª sesión 10:20 ¿ 11:00

4ª sesión 11:00 ¿ 11:30

RECREO 11:30 ¿ 12:00

5ª sesión 12:00 ¿ 12:30

6ª sesión 12:30 ¿ 13:00

### CRITERIOS DE ELABORACIÓN DE HORARIOS.

Los criterios seguidos para su elaboración han sido fundamentalmente organizativos, debido a la enorme dificultad que supone organizar tres edificios separados más de un kilómetro con los mismos profesores. Todos los edificios, como es lógico, tienen diseñados los mismos periodos lectivos, para facilitar el tránsito de especialistas entre infantil y primaria.

Los criterios para su elaboración han sido los siguientes:

¿ La planificación para facilitar el desplazamiento del profesorado que diariamente se cambia entre ambos edificios (especialistas y equipo de orientación, fundamentalmente).

¿ La organización de las sustituciones de compañeros cuando no hay personas disponibles en el edificio afectado.

¿ La organización de los refuerzos en las aulas de infantil y Primaria.

La posibilidad de realizar todo tipo de reuniones (Claustros, Consejos Escolares, talleres formativos, sesiones de evaluación, preparación de actividades con familias, etc.) sin prisas, aprovechando las tardes, dejando solo para la mañana aquellas que no supongan un traslado masivo de compañeros de un centro a otro y, por consiguiente, muy poco tiempo para su celebración. Para mantener la misma dinámica durante todo el curso, el horario de los meses

de junio y septiembre también está organizado en el mismo número de sesiones, aunque de menor duración.

En relación a los horarios y como singularidad del centro, debido a la adaptación del programa lingüístico del centro a la nueva normativa, dos de las sesiones del área de conocimiento del medio, se imparten en inglés, así como una de las sesiones semanales dedicadas a Proyecto del centro.

Además para completar el horario establecido dentro del Proyecto Bilingüe, en 5º de primaria, las 2 sesiones de Valores sociales y cívicos, se imparten también en dicha lengua.

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
EI 3 A	D <sup>a</sup> . Clara Isabel Loro Infantes	Lunes de 17:30 a 18:30
EI 3 B	D <sup>a</sup> . Lourdes Galán Palmero	Lunes de 17:30 a 18:30
EI 4 A	D <sup>a</sup> . María García-Rosell Sevilla	Lunes de 17:30 a 18:30
EI 4 B	D <sup>a</sup> . Lourdes Palomino Ortiz	Lunes de 17:30 a 18:30
EI 5 A	D <sup>a</sup> . Aurora Quijorna García	Lunes de 17:30 a 18:30
EI 5 B	D <sup>a</sup> . María Flora Díaz Rodríguez	Lunes de 17:30 a 18:30
EP 1ªA	D <sup>a</sup> . María Cristina Escribano Romero	Lunes de 17:30 a 18:30
EP 1ªB	D <sup>a</sup> . Noelia Tendero López	Lunes de 17:30 a 18:30
EP2ªA	D <sup>a</sup> . María Yolanda Gutiérrez Rodríguez	Lunes de 17:30 a 18:30
EP2ªB	D. Jesús Iglesias Díaz	Lunes de 17:30 a 18:30
EP 3ªA	D <sup>a</sup> . Eva Belén Sánchez Tembleque Cañadilla	Lunes de 17:30 a 18:30
EP 3ªB	D <sup>a</sup> . María Nieves Navas Carramolino	Lunes de 17:30 a 18:30
EP 3ªC	D <sup>a</sup> . Montserrat Lizano Calderón de la Barca	Lunes de 17:30 a 18:30
EP4ªA	D. Antonio Palomino Moraleda	Lunes de 17:30 a 18:30
EP4ªB	D <sup>a</sup> . María Belén Alcázar Pérez	Lunes de 17:30 a 18:30
EP 5ªA	D. José David Moreno Romeral	Lunes de 17:30 a 18:30
EP 5ªB	D. Álvaro Gómez-Miguel González	Lunes de 17:30 a 18:30
EP6ªA	D <sup>a</sup> . Purificación Cortés García	Lunes de 17:30 a 18:30
EP6ªB	D. Antonio Biezma Ortiz	Lunes de 17:30 a 18:30

## Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

Servicio complementario	Tipo servicio
Consuegra - 45000710 - F. VALLE GALANA	Transporte Escolar

## Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

### **PERIODO DE ADAPTACIÓN CURSO 2024/2025**

Orden 121/2022, de 14 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil y Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha. [2022/5912

2. Los colegios de educación infantil y primaria programarán la incorporación de forma progresiva y flexible del alumnado del primer curso del segundo ciclo educación infantil que se escolaricen por primera vez, garantizando, en todo caso, el derecho del alumnado a incorporarse desde el inicio del curso. El programa de adaptación será elaborado por el equipo del ciclo y contempla:

- a) El intercambio de información y acuerdo con las familias de los alumnos, así como los mecanismos de colaboración para su mejor inserción en el centro.
- b) La distribución flexible del tiempo para que, asegurando la presencia de todo el alumnado, se facilite su incorporación gradual y se garantice el horario normalizado en un periodo máximo de siete días lectivos a partir del inicio de las clases en el centro.
- c) Las actividades específicas encaminadas a facilitar una mejor adaptación.

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19 <i>incorporación del grupo</i>			

## Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

### **Disposición de Aulas en E. infantil.**

En el Edif. Juan Cobo, se encuentran distribuidas en torno al Hall central, las aulas de:

- 3 años A y 3 años B,
- 4 años A y 4 años B
- 5 años B
- AULA TEA.
- Sala de profesores.

### **Disposición de espacios en la C/ Tizona, 3**

En el edificio de la calle Tizona, se encuentra ubicados:

- Infantil 5 años A.
- 1º A, 1º B
- 2º A , 2º B
- Aula de PT/AL.-
- Sala de usos múltiples. (música, atención educativa, sala de profesores, radio y croma...)

### **Disposición de Aulas en el edificio de la Plaza.**

El Edif. de la Plaza se encuentra distribuido en 3 bloques en torno al patio principal de recreo. En uno de ellos, de dos plantas, se encuentran los grupos de 3ºA, 3º C, 4º A y 4ºB de primaria.

Las aulas de 5ºA y 5ºB, se encuentran en la planta baja con acceso directo al patio, ya que son las más amplias y cuentan con un mayor número de alumnos. Además son de más fácil acceso para el alumnado de movilidad reducida, con el que cuenta el centro.

Las aulas de 6º, así como una de las aulas de 3º, se encuentran en el edificio principal, dos en la planta inferior (6ºA y 3º B) y el aula de (6ºB) en la planta 1ª, en la antigua sala de profesores. En este bloque se encuentran el resto de espacios comunes como la Conserjería, Biblioteca que se ha instalado en el pasillo de la 1ª planta, Sala Althia/radio y croma, el Salón de Actos, Despacho de dirección, aulas de apoyo, Aula TEA, etc.

Debido al reducido espacio de patio, los alumnos de 3º, disponen del patio independiente del Centro de día, que se encuentra anexo al centro y al que hay acceso directo desde el patio principal.

Con el fin de descongestionar el reducido espacio de recreo con el que cuenta el centro, en estos periodos, dentro del Proyecto de asociaciones escolares al que pretendemos dar continuación, se realizan distintos talleres que se ubican principalmente en el Salón de Actos. Contamos también para ello con la colaboración de la Terapeuta Ocupacional del centro de Día, ya que durante los periodos de recreo, los alumnos organizados por grupos, acuden a desarrollar actividades de manualidades, con los abuelos

## Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Alcázar Pérez, María Belén	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	C.PREV. - SECRETARIO	null
Biezma Ortiz, Antonio	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Cortés García, Purificación	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Díaz Rodríguez, María Flora	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Enero Iniesta, Caridad	0597 - EDUCACION PRIMARIA INGLÉS	AS. LING.	null
Escribano Romero, María Cristina	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Fernández Oliver, Lucía	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Fernández Verbo, Lucía	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	J.ESTUDIOS - RESP. BBL	null
Galán Palmero, Lourdes	0597 - EDUCACION INFANTIL	CD.ED. INF	null
García Ramírez, Natalia	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
García-Rosell Sevilla, María	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Gómez-Miguel González, Álvaro	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Gutiérrez Rodríguez, María Yolanda	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Gutiérrez Romero, María Jesús	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Iglesias Díaz, Jesús	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	COORD.CIC	null
Linares Gálvez, Graciela	RELIGION	null	null
Lizano Calderón de la Barca, Montserrat	0597 - EDUCACION PRIMARIA INGLÉS	COR.FT.DIG	null
Loro Infantes, Clara Isabel	0597 - EDUCACION INFANTIL INGLÉS	null	null
Molina Arnedo, María Josefa	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Mora Fernández, Lorena	0597 - EDUCACION INFANTIL INGLÉS	null	null
Moreno Romeral, José David	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORPES - COORD.CIC	null
Navas Carramolino, María Nieves	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Organero Gallego, Cecilio	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	DIRECTOR - RSP. COMP.	null
Palomino Moraleda, Antonio	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
Palomino Moraleda, Rosario	0597 - MÚSICA	null	null
Palomino Ortiz, Lourdes	0597 - EDUCACION INFANTIL INGLÉS	null	Serrano Martín, Celia
Plana Párraga, María	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Quijorna García, Aurora	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Sánchez Tembleque Cañadilla, Eva Belén	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Serrano Martín, Celia	0597 - EDUCACION INFANTIL INGLÉS	null	null
Tendero López, Noelia	0597 - EDUCACION PRIMARIA INGLÉS	null	null
Torres Miján, Almudena	0590 - ORIENTADOR/A	RESP. OR. - COR B.PRO	Coronado Collado, Noelia

Villamayor Carreño, Alicia	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
----------------------------	--------------------------------------------------	------	------

- Comisión de Coordinación Pedagógica

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Fernández Verbo, Lucía	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	J.ESTUDIOS - RESP. BBL	null
Galán Palmero, Lourdes	0597 - EDUCACION INFANTIL	CD.ED. INF	null
Iglesias Díaz, Jesús	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	COORD.CIC	null
Moreno Romeral, José David	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORPES - COORD.CIC	null
Navas Carramolino, María Nieves	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Organero Gallego, Cecilio	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	DIRECTOR - RSP. COMP.	null
Torres Miján, Almudena	0590 - ORIENTADOR/A	RESP. OR. - COR B.PRO	Coronado Collado, Noelia

- La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
EI 3 A	Loro Infantes, Clara Isabel
EI 3 B	Galán Palmero, Lourdes
EI 4 A	García-Rosell Sevilla, María
EI 4 B	Palomino Ortiz, Lourdes
EI 5 A	Quijorna García, Aurora
EI 5 B	Díaz Rodríguez, María Flora
EP 1ªA	Escribano Romero, María Cristina
EP 1ªB	Tendero López, Noelia
EP2ªA	Gutiérrez Rodríguez, María Yolanda
EP2ªB	Iglesias Díaz, Jesús
EP 3ªA	Sánchez Tembleque Cañadilla, Eva Belén
EP 3ªB	Navas Carramolino, María Nieves
EP 3ªC	Lizano Calderón de la Barca, Montserrat
EP4ªA	Palomino Moraleda, Antonio
EP4ªB	Alcázar Pérez, María Belén
EP 5ªA	Moreno Romeral, José David
EP 5ªB	Gómez-Miguel González, Álvaro
EP6ªA	Cortés García, Purificación
EP6ªB	Biezma Ortiz, Antonio

## Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los órganos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

- Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Semanal, según horario
	Claustro	Trimestral, según convocatoria más inicio y fin de curso

	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	CCP	Semanal. LUNES 15:30-16:30
	Departamentos didácticos y orientación	Semanal. LUNES 16:30- 17:30
	Tutoría	Semanal. LUNES 17:30 - 17:30
	Junta de profesores de grupo	Inicio de curso, trimestral y según necesidades (reuniones de tutorías de familias, evaluación...)
Órganos de participación	AMPA	Previsión Trimestral
Responsables de funciones específicas	Formación y digitalización.	Jueves de 09:45 a 11:15
	Actividades complementarias y Extracurriculares	HORARIO DE DIRECCIÓN.
	Biblioteca	MARTES 09:00 a 10:30
	Proyecto Escolar Saludable	JUEVES 10:30 a 11:15.
	Convivencia	HORARIO ORIENTACIÓN
	Coordinación lingüística	MARTES 09:00 a 10:30
	Riesgos Laborales	HORARIO SECRETARIA
	Igualdad	HORARIO DE ORIENTACIÓN

## E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

### Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

Para el curso 2024-2025 se ha elaborado una serie de actividades que han sido consensuados por los distintos ciclos, para su realización, temporalización y organización.

Será la CCP junto con el responsable de actividades extraescolares y complementarias los encargados de organizar y temporalizar para que el desarrollo de las mismas sea el más adecuado. Además, como recurso para mejor comunicación y organización de actividades, continuamos con el uso el Google calendar para que todo el profesorado tenga acceso a la información y planificación de las actividades.

También hemos de tener en cuenta que, a lo largo del curso escolar, recibimos algunas ofertas por parte de asociaciones, instituciones y organizaciones sin ánimo de lucro y cuya participación se decide en ese momento, dado que son posteriores a lo programado en esta PGA, informado al Claustro a través de la CCP y siempre aprobándose en el Consejo Escolar



del Centro para su incorporación como adenda a esta PGA:

ACTIVIDADES/FECHAS	RECURSOS /DESARROLLO	ORGANIZA.	COSTE
	<b>PRIMER TRIMESTRE</b>		
Fiesta de la vendimia. (INF)	Frutos de la vendimia, pisado de uva, degustación mosto...)	Tutores y especialistas de infantil.	10€
Rosa del Azafrán. (Todo el centro)	Elaboración de distintas actividades plásticas (carteles) , presentación en power point de las tradiciones de nuestra fiesta. Actividades con el Centro de Día (Rondalla y trajes regionales)	Tutores / Responsable extraescolares/ E. Directivo	cero
Halloween (30 y 31 de octubre) (Todo el centro)	Elementos decorativos. Actividades culturales , gastronómicas Concurso de calabazas y escobas, vídeos, bailes y canciones típicas de la cultura inglesa en la fiesta de Halloween Concurso de casas terroríficas. Truco o trato (Infantil)	Coordinadores del programa lingüístico/ CCP/ tutores. Auxiliar lingüístico. Participación de las familias (INFANTIL)	A determinar.
Actividades del otoño (Todo el centro) INF/1ER CICLO. 14 NOV 2º Y 3ER C. 20 NOV.	Día de la castaña. INF/1ER CICLO: Actividades con los abuelos. Actividades plásticas. Degustación de frutos de otoño. 2º y 3er CICLO. durante el recreo con la colaboración de los abuelos del centro de día.	Tutores	Cero
Excursiones y salidas del primer trimestre	<b>Salidas locales</b> (a determinar por los distintos ciclos). <b>Excursiones:</b> Festival de cine MiniCibra. (1er y 2º ciclo). (6 nov) Tablas de Daimiel (3er ciclo) 28 de octubre.	CCP/ Coordinadores	A determinar.
Día internacional de los derechos del niño (20 de noviembre)	Actividades lingüísticas y plásticas, cartelería, murales, videos, lecturas de derechos. Elaboración de banderines con derechos y deberes. (Talleres de patio)	CCP	cero
Día intencionalidad de eliminación de la violencia. (25 de noviembre)	Elaboración de carteles y eslóganes. (Talleres de patios) Colaboración con las actividades organizadas desde el centro de la mujer. EL ALETEO DE LAS MARIPOSAS. (PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA)	CCP	cero
Día de la Constitución	Actividades lingüísticas y plásticas Visita al Ayuntamiento Lectura de artículos y relación entre derechos y deberes.	CCP/ Coordinadores complementarias	Cero
Navidad	Chocolatada Reyes Magos San Silvestre Noche Vieja Actividades plástica (sobre adornos navideños para el próximo año 2025) Villancicos. Mercadillo solidario.	CCP/ Coordinadores R. Complementarias (Colaboración de familias y C. de Día)	Sin determinar
Proyectos de Ed. Infantil	Desarrollo de actividades y proyectos trimestrales de cada nivel.	TUTORES Y EQUIPO DOCENTE (Con la colaboración de las familias)	son coste
Cumpleaños 5 años	Celebración con las familias en el aula con el	Tutores de 5 años.	Sin coste

	Cumpleaños Montessori y la vuelta al Sol.	(Con la colaboración de las familias)	
	SEGUNDO TRIMESTRE		
La Paz	Actividades lingüísticas, plásticas y musicales. Elaboración de bolsas con símbolos y mensajes para repartir en comercios de la localidad. (2º y 3er ciclo)	Profesorado de ciclos.	Sin determinar
Día de la mujer y la Ciencia (11 feb)	Charlas con mujeres científicas.	CCP Coordinadora Plan de igualdad. C. de la mujer Profesorado de ciclo.	Coste 0.
Día de San Valentín/ Día del amor y la amistad.	Actividades plásticas y lingüísticas en inglés San Valentín matemático. (3er Ciclo)	CCP Profesorado inglés.	Sin coste
Carnaval	Talleres de elaboración de disfraces. Desfile. Don Carnavalón.	CCP R. actividades ext.	Sin determinar
Día de la Mujer (8 marzo)	Actividades lingüísticas, plásticas... Actividades " Mujeres importantes de nuestra vida" (3er ciclo)	Profesorado de ciclo.	Coste 0.
Saint Patrick's day (17 de marzo)	Actividades en el área de inglés.	Profesorado especialista.	Coste 0.
Día del padre	Actividades plásticas.	Tutores	Sin determinar
Día internacional del S. Down. 21 marzo	Elaboración de carteles y actividades de concienciación.	CCP Profesorado.	Sin determinar
Excursiones y salidas por la localidad.	Excursión casa de los forestales. INF. 10 DE MARZO. Visita al vivero (1er Ciclo)	Profesorado de ciclo.	Coste 0
Actividades deportivas	Juegos populares, tradicionales y circuitos. (1er Ciclo) Ruta de senderismo por el cinturón esmeralda y recogida de basuraleza (2º Ciclo). Cicloturista 3er ciclo	CCP Profesorado del ciclo	Sin determinar
Semana Santa.	Actividades en el área de Religión. Concurso de pintura de la Semana Santa organizado por la junta de hermandades y cofradías de Consuegra.	Profesorado especialista.	Coste 0.
Easter April fools' day.	Actividades en el área de inglés. Búsqueda de huevos de pascua.	Profesorado especialista	Coste 0
Proyectos de Ed. Infantil	Desarrollo de actividades y proyectos trimestrales de cada nivel.	TUTORES Y EQUIPO DOCENTE (Con la colaboración de las familias)	Sin coste
Cumpleaños 5 años	Celebración con las familias en el aula con el Cumpleaños Montessori y la vuelta al Sol.	Tutores de 5 años. (Con la colaboración de las familias)	Sin coste
	TERCER TRIMESTRE		
Día mundial de concienciación del autismo. 2 de abril	Acudir al centro ataviados de azul y hacer símbolo en la plaza Actividades lingüísticas, plásticas...	Profesorado del ciclo.	Coste 0.

Zienziaburum (5 abril)	Participación en la Feria de la ciencia organizada por el IES Consaburum, con los experimentos y trabajos realizados por el alumnado.	Profesorado participante.	Sin coste
Día del libro 23 de abril.	Posibilidad de salida a Teatro. (INF) Actividades culturales, cuentacuentos. Participación en Concurso literario ¿Francisco de la Poza. (2º y 3er Ciclo)	Tutores	Sin coste
Día de la madre	Actividades plásticas.	Tutores	Familias
Día de la familia (15 de mayo)	Actividades plásticas para regalar a la familia.	Infantil	Sin determinar
Concurso de pintura	Participación en concursos de pintura. Guerrero Malagón. Urda. (Fecha a determinar) Mancha de Colores. Ayuntamiento. (Fecha a determinar)	CCP PROFESORADO	Sin determinar
Excursiones	Multiaventura/Astrohita o Fábrica. (1er C9 Madrid Open (2º y 3er C.). Primera semana de junio. Excursión Micropolix (2º C iclo. 23 abril) Salidas al entorno pro determinar.	Profesorado de los distintos ciclos	Sin determinar
Día mundial del medio ambiente .	Actividad con botellas de plástico abiertas en flor.	Profesorado ciclos	Sin coste.
Día de Europa (9 de mayo)	Visionado de vídeos y actividades plásticas	Profesorado de ciclos	Sin coste
Semana Cultural ( Del 17 al 21 de junio)	ACTIVIDADES DIPUTACIÓN BAILES ORLAS SALIDAS CULTURALES TALLERES	E. Directivo Coordinadores Tutores	Sin determinar

Actividades complementarias de asociaciones, instituciones y organizaciones sin ánimo de lucro a fecha 31 de octubre	
Actividades programadas por el ayuntamiento para los centros educativos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Villancicos Navideños solidarios 6º de primaria. 14 de diciembre. (Teatro D. Quijote)</li> <li>Campaña de teatro en español. 17 de diciembre. Infantil. 27 Marzo. Primaria.</li> <li>Campaña de Teatro en inglés. Por determinar.</li> <li>Otras actividades por determinar.</li> </ul>
Consortio de Servicios Públicos Medioambientales de la Provincia de Toledo	Scape Room medioambiental. Solicitada. Fechas a determinar entre octubre- noviembre.
Actividades de la Diputación. Talleres, visitas y plantación de árboles.	Por determinar
Plan Director.	

	Solicitada
Actividades del Centro de la Mujer	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividad juguetes no sexistas. 29 de noviembre. (2º primaria).</li> <li>• Día de la mujer y la niña en la ciencia.</li> <li>• Pintamos lo mismo. 6º de primaria. (marzo)</li> <li>• Actividad de coeducación. 4º de primaria. junio.</li> </ul>
Programa tu cuentas de la consejería.	Solicitada
Programa de fruta y leche.	Segundo y tercer trimestre Solicitada
Programa Somos Deporte 3-18 es la Promoción Deportiva, que incluye aquellas actividades de carácter puntual, cuyo objetivo es el conocimiento y difusión de determinadas actividades y modalidades deportivas entre la población escolar que tengan un relevancia cultural y social.	solicitadas según convocatorias a lo largo del curso. Actividades baloncesto 3x3.

## F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

### Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a **1 de septiembre**.

- Concreción del proyecto de gestión

#### EL PRESUPUESTO DEL CENTRO Y SU ESTADO DE EJECUCIÓN A 1 DE SEPTIEMBRE 2024.

Hacemos un balance de los ingresos y gastos por programas y cuentas desde principio de año hasta el 1 de septiembre.

Durante este año, se han recibido de la Consejería por el Programa 422A de funcionamiento de centro 5.276,42, de los cuales corresponden 3.624,42 al 40% del presupuesto para funcionamiento de centro y 893 por el Programa Leemos CLM. De la Consejería, para funcionamiento de centro también hemos recibido 750 euros, en el Programa 422D correspondiente atención a la diversidad.

Los ingresos de la Consejería distintos del concepto 229, es decir distintos de funcionamiento

de centro se reciben **9.905** euros;

- **4.750** euros, en el programa 423A, concepto 487, de materiales curriculares para asumir el gasto de libros y licencias de becados.
- **4.155** euros, por el programa 422A, concepto 608 perteneciente al ingreso por las aportaciones de banco de libros para este

**Como ingresos de otras Administraciones**, se reciben **300** euros de la Diputación Provincial de Medio Ambiente por el mantenimiento de Huertos Escolares.

**Y otros ingresos no presupuestarios**, contabilizados en la cuenta 199, son los **12.005,17** euros correspondientes a las excursiones y transportes de las actividades complementarias del alumnado.

En total, se reciben unos ingresos a 1 de septiembre de 2024 de **27.477,59** euros, 9.516,49 euros más de los ingresos presupuestados y a esta fecha se contabilizan unos gastos de **26.386,15** euros, 26.940,54 euros menos de los gastos presupuestados.

Adjuntamos la comparación de ingresos y gastos con el presupuesto que aporta el GECE a fecha 01/09/2024.

Los gastos más importantes a 1 de septiembre son los ocasionados suministros por la compra de material de actividades docentes y gastos diversos que se incrementan por la puesta en marcha del Proyecto de Patios Inclusivos (llevamos contabilizados 4.820 euros como gasto en el 2024) y otros gastos como material para el aula sensorial y aula de música, Plataforma Leemos CLM y gastos en mantenimiento del edificio como alarmas, teléfonos.

El **saldo total** a día 1 de septiembre del 2024 es de **36.392€** más el saldo de caja asciende a **36.586,53**. Desglosándose los gastos en los siguientes apartados:

#### **Letra A1:**

- 1.394,34€, por el programa 422A.
- 632,50 euros, en el Programa 422D, de atención a la diversidad
- y 17.995,26 euros por el Programa 422A-C de Comedores escolares

Siendo un total de **20.022,10** euros de saldo para funcionamiento de centro.

#### **Letra A2:**

- Y en el **Concepto 612**, por pequeñas obras de reforma quedan **1.180,38** euros.
- En el **concepto 608**, **4.155** euros por el programa de Banco de Libros
- **7.830,95** euros como saldo de materiales curriculares para comenzar el curso.

Siendo un total de 13.166,33 euros el saldo para Programas distintos a los de funcionamiento de centro.

**Letra B: De Recursos de Estado** contamos con 3.195,04 euros quedan por el Premio Nacional obtenido. Y de la Unión Europea quedaron 8,53 euros sobrantes tras saldar el Proyecto.

Siendo un total de 3.203,57 euros el saldo de otras Administraciones.

Se adjunta el cuadrante obtenido por el Programa GECE de saldos a fecha 01/09/2024.

## G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

### Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

Ámbito	Dimensión
--------	-----------

Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.